

सुची

अ.क्र	तपशिल	पृष्ठ क्रमांक
१.	प्रस्तावना	२ - ४
२.	किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाची बांधिलकी व नागरिकांची जबाबदारी	५-६
३.	किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाची रचना	७-८
४.	मंडळ कार्यालयाचे कार्यक्षेत्र	९
५.	मंडळांतर्गत कार्यपूर्तीचे वेळापत्रक, माहितीची सुलभता	१०
६	गाऱ्हाण्यांचे निराकरण, सनदेचा आढावा व जनसामान्यांकडुन सूचना	११-१२
७.	सनदेची अंमलबजावणी व प्रतिसाद	१३-१४
८.	परिशिष्टे	१५-१६

१. प्रस्तावना

महाराष्ट्र शासनाच्या १५० वर्षाहून जास्त गौरवशाली परंपरा असलेल्या सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत मुख्य अभियंता,(वि.प्र.) सा.बां.विभाग,मुंबई प्रादेशिक विभागांतर्गत किनारी अभियंता, मुंबई हे मंडळ कार्यालय मागिल ३६ वर्षापासून यशस्वीपणे कार्यरत आहे. पूर्वी हे मंडळ कार्यालय भाऊचा धक्का, मुंबई येथे कार्यरत होते तथापि फेब्रुवारी २००० पासून हे कार्यालय प्रशासकीय इमारत बांद्रा (पूर्व), मुंबई येथे स्थलांतरीत झाले असून मुंबई व कोकण किनारपट्टीतील नागरिकांशी बांधिलकी जपण्यास कटीबद्ध आहे. ही बांधिलकी किनारी अभियंता मंडळ कार्यालय, मुंबई या सनदेद्वारे जाहीर करत असून ती स्विकारीत आहे. सार्वजनिक बांधकाम विभागाने निर्धारित केलेल्या व पथदर्शित केलेल्या सार्वजनिक सेवा तत्परतेने सौजन्यपूर्वक व सन्मानपूर्वक वागणुकीने उपलब्ध व्हाव्यात व नागरिकांचे सामाजिक प्रश्न सहानुभूतीपूर्वक सोडवावेत हा दृष्टीकोण विचारात घेऊन सर्वसामान्य नागरिकांसाठी ही सनद तयार करण्यांत आली आहे.

हे मंडळ कार्यालय नागरिकाना खालील सुविधा पुरविण्यास बांधील आहे.

१. गृहविभागाच्या उपलब्ध निधीतून महाराष्ट्राच्या समुद्र किनारपट्टीचे धूपप्रतिबंधक बंधारे बांधून संरक्षण करणे
२. मच्छिमार तसेच प्रवासी जेट्टी बांधणे व त्यांची दुरस्ती करणे
३. मत्स्यव्यवसाय विभागाच्या अखत्यारीतील महाराष्ट्र राज्याच्या किनारपट्टीवरील बंदरांचा विकास करणे
४. मुंबई महानगरपालिकेच्या उपलब्ध निधीतून मुंबई व मुंबई उपनगर जिल्हयाच्या समुद्रकिनारपट्टीचे धूपप्रतिबंधक बंधारे बांधून संरक्षण करणे
५. आपत्कालीन स्थितीमध्ये अभियांत्रिकीशी संबंधीत आवश्यक ती कामे तत्परतेने करणे व मदत करणे
६. मंडळ कार्यालयाशी संलग्न असलेल्या विभागीय कार्यालयांना तांत्रिक सल्ला देणे व शासकीय कामकाजात सुसुत्रता ठेवणे.
७. माहितीचा अधिकार अधिनियम अंतर्गत मंडळाच्या अखत्यारीतील मागितलेली माहिती संबंधीतांना विहित मुदतीत उपलब्ध करून देणे

८. कार्यालयांच्या कामकाजात सातत्य, अधुनिकता व पारदर्शकता ठेवून मंडळ कार्यालयाची व पर्यायाने सार्वजनिक बांधकाम विभागाची लोकाभिमुखता वाढविणे.
९. संगणकीकरणाबाबत ह्या मंडळांतर्गत विभागीय कार्यालयांना अवगत करणे व ही कार्यालये नेटवर्कने जोडणे. प्रादेशिक कार्यालय व मंत्रालय यांना नेटवर्कद्वारे आवश्यक व तातडीची माहिती त्वरीत उपलब्ध करून देण्यासाठी प्रयत्नशिल राहणे.
१०. मंडळातील आवश्यक व अद्यावत विविध माहिती त्वरीत सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या www.mahapwd.com या संकेत स्थळावर (वेबसाईटवर) उपलब्ध करणे व अद्यावत करणे
११. सर्व विषयांची अनुसूची तयार करणे व निपटारा करणेचा विहित कालावधी ठरविणे
१२. कार्यालयामध्ये सर्व अभिलेखे अद्ययावत करणे व त्याची वर्गवारी करून अभिलेखकक्ष नोंदवहीसह अद्यावत करणे.
१३. नागरिकांच्या सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देणे.

२. **किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाची बांधिलकी व नागरिकांची जबाबदारी**
- ◆ **किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाची बांधिलकी :-**
 वरील सर्व कर्तव्ये पार पाडतांना किनारी अभियंता मंडळ कार्यालय, मुंबई
- अ) सेवेच्या गुणवत्तेची बांधिलकी ठेवील
 ब) सौजन्यपूर्ण व आपुलकीची भावना ठेवून कामाचा वेळेत निपटारा करेल
 क) कामकाजामध्ये पारदर्शकता व निष्ठा ठेवील.
- ◆ **नागरिकांची जबाबदारी :**
- शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचेशी नागरिकांची वर्तणूक सौजन्यपूर्व असावी.
 - नागरिकांकडून आवश्यक असलेली माहिती व कागदपत्रे परिपूर्णरित्या मिळावी.
 - नागरिकांचा प्रतिसाद विकासाला मदत करणारा असावा.

- नागरिकांनी सार्वजनिक मालमत्तेची व्यवस्था पाहण्यास सहकार्य करावे
- विहित केलेल्या कालावधीपेक्षा कमी कालावधीत सेवा पूरविण्याचा आग्रह धरू नये
- नागरिकांनी स्वेच्छेने अतिक्रमणे दूर करावीत व पुन्हा सरकारी जागांवर अतिक्रमणे करू नयेत
- रस्त्याच्या दोन्ही बाजूंना असणाऱ्या वृक्षराजींचे जतन ही नागरिकांची सुध्दा जबाबदारी राहिल
- नागरिकांनी कायदेशीर तरतूदी, नियम, अलिखित संकेत यांचे पालन करावे
- नागरिकांनी सार्वजनिक हित, एकात्मता व अखंडता जोपासण्यासाठी सहाकार्याची भावना ठेवावी

३. किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाची रचना

सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत किनारी अभियंता मंडळ कार्यालय, महाराष्ट्र शासनाने माहे जुलै १९७२ मध्ये स्थापन केले असून ह्या मंडळांतर्गत एकूण तीन पत्तन अभियंता कार्यालये अनुक्रमे कोकणभवन नवी मुंबई, रत्नागिरी व सिंधुदूर्गनगरी सिंधुदूर्ग येथे कार्यरत आहेत. मंडळांतर्गत कामांची अंमलबजावणी व प्रशासनिक नियंत्रण किनारी अभियंता स्तरावर आहे.

किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयांतर्गत पत्तन अभियंता, पत्तन अभियांत्रिकी विभाग (उ), कोकणभवन, नवी मुंबई, पत्तन अभियंता, पत्तन विभाग रत्नागिरी तसेच पत्तन अभियंता, पत्तन विभाग, सिंधुदूर्ग ही तीन विभागीय कार्यालये कार्यरत असून त्यांचेकडे मुंबई शहर, मुंबई उपनगर, रायगड, ठाणे, रत्नागिरी व सिंधुदूर्ग जिल्ह्यातील समुद्र किनारपट्टी वरील बांधकामे व त्यांना जोडणारे रस्ते, धूपप्रतिबंधक बंधारे तसेच बंदर व मत्स्यव्यवसाय विभागाकडील अनिवासी व निवासी इमारतीचे कार्यक्षेत्र येते. सदर तीन पत्तन अभियंतांचे अधिपत्याखाली एकूण १३ सहाय्यक पत्तन अभियंता (उपअभियंता) कार्यरत आहेत.

हया मंडळाचे कार्यक्षेत्र तसेच पत्तन अभियंता व सहाय्यक पत्तन अभियंता कार्यालयांची मुख्यालये दर्शविणारा नकाशा त्याचप्रमाणे हया मंडळांतर्गत कार्यरत कार्यालयांचा वृक्ष - तक्ता (Tree Chart) अनुक्रमे परिशिष्ट ' अ ' व परिशिष्ट ' ब ' म्हणून सोबत जोडले आहेत

सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिकार क्षेत्रातील कार्यकारी अभियंता हा खऱ्या अर्थाने माहितीचा स्रोत असतो. कुठल्याही बांधकामाची सविस्तर माहिती अगदी सुरुवातीपासून अशी संबंधित कार्यकारी अभियंता यांचे कार्यालयात मिळू शकते.

प्रस्तावनेत नमुद केलेल्या सार्वजनिक सेवा सार्वजनिक बांधकाम विभाग पुरवित असतो. हया विभागांतर्गत कामांच्या अंमजबलावणीसाठी सा.बां.नियमावली, लेखा संहिता, विनिर्देश, वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय, परिपत्रके इत्यादीचे काटेकोरपणे पालन क्षेत्रिय अधिकाऱ्याकडून केले जाते.

४. किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाचे कार्यक्षेत्र

हया मंडळ कार्यालयाचे कार्यक्षेत्र मुंबई शहर/ मुंबई उपनगर/ठाणे/रायगड/रत्नागिरी व सिंधुदूर्ग या जिल्हयात असून त्यामध्ये महाराष्ट्र राज्याच्या एकूण ७२० कि.मी.लांबीच्या सागरी किनारपट्टीचा समावेश आहे.

हया मंडळांतर्गत पत्तन अभियंता कार्यालयांकडून महाराष्ट्र राज्याच्या एकूण ६ जिल्हयात ७२० कि.मी.सागरी किनारपट्टीवर गृह विभागाकडील धूपप्रतिबंधक बंधान्याची कामे, प्रवासी जेट्टींची कामे तसेच मत्स्यव्यवसाय विभागाकडील लहान मासेमारी बंदराच्या विकासाची कामे कार्यान्वीत केली जातात.

त्याचप्रमाणे मुंबई महानगरपालिकेच्या ठेव व अंशदान योजनेतून मुंबई शहर तसेच मुंबई उपनगर जिल्हयातील समुद्र किनाऱ्यांचे धूपप्रतिबंधक बंधारे बांधून संरक्षण करण्याची कामे देखील हया मंडळ कार्यालयांतर्गत पत्तन अभियंता, पत्तन अभियांत्रिकी विभाग(उत्तर), कोकणभवन यांचे कडून केली जातात

६. गाऱ्हाण्यांचे निराकरण, सनदेचा आढावा, व
जनसामान्यांकडून सूचना

अ) गाऱ्हाणी/तक्रारी यांचे निराकरण

हया मंडळाच्या अथवा मंडळांतर्गत विभागीय कार्यालयाच्या कामकाजाबाबत काही तक्रारी असतील तर, त्यासाठी नागरिकांनी ज्या विशिष्ट कार्यालयाविरुद्ध गाऱ्हाणे/तक्रार असेल त्या कार्यालयाच्या वरिष्ठ कार्यालय प्रमुखांकडे तक्रार नोंदवावी, उदाहरणार्थ - सहाय्यक पत्तन अभियंता कार्यालयाविरुद्ध गाऱ्हाणे/तक्रारी असल्यास पत्तन अभियंता कार्यालय प्रमुखांकडे म्हणजे पत्तन अभियंता यांचेकडे गाऱ्हाणे मांडावे/ तक्रार नोंदवावी. पत्तन अभियंता कार्यालयाविरुद्ध गाऱ्हाणे/तक्रार असल्यास किनारी अभियंत्याकडे गाऱ्हाणे मांडावे/ तक्रार नोंदवावी. मंडळ कार्यालयाविरुद्ध गाऱ्हाणे/तक्रार असल्यास मुख्य अभियंता यांचेकडे गाऱ्हाणे मांडावे/तक्रार नोंदवावी. अशा गाऱ्हाणी/तक्रारींचे निराकरण वरिष्ठ कार्यालयाकडून १५ दिवसांत करण्यांत येईल.

गाऱ्हाणी/तक्रारी नोंदविण्यासाठी प्रत्येक कार्यालयात स्वतंत्र तक्रार पेटी ठेवण्यांत येत आहे.

गाऱ्हाणी समक्ष भेटीत/पत्राने वा " ई " मेलव्दारेही नागरिक मांडू शकतात.

ब) नागरिकांच्या सनदेचा आढावा/सिंहावलोकन

नागरिकांच्या सनदेच्या उपयुक्ततेबाबतचा तथा परिणामकारकतेचा आढावा किनारी अभियंता मार्फत घेण्यांत येईल व त्याचा अहवाल प्रसिध्द करण्यांत येईल.

क) जनसामान्यांकडून सुचना

ही नागरिकांची सनद सर्वसामान्य नागरिकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व नागरिकांच्या बहुमुल्य सुचनांचा गांभिर्यपुर्वक विचार करुन त्यात वेळोवेळी सुधारणा घडवून आणता येईल. ही नागरिकांची सनद स्वतःहून काही नवीन कायदेशीर हक्क निर्माण करीत नाही. ती ग्राहकांना म्हणजेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या सेवा उपभोगणाऱ्या नागरिकांना जादा हक्क मांडण्यासाठी मदत करते

७. नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी

सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत किनारी अभियंता मंडळ कार्यालयाच्या सनदेची अंमलबजावणी दिनांक १ जानेवारी २००७ पासून करण्यास हे कार्यालय कटिबद्ध आहे

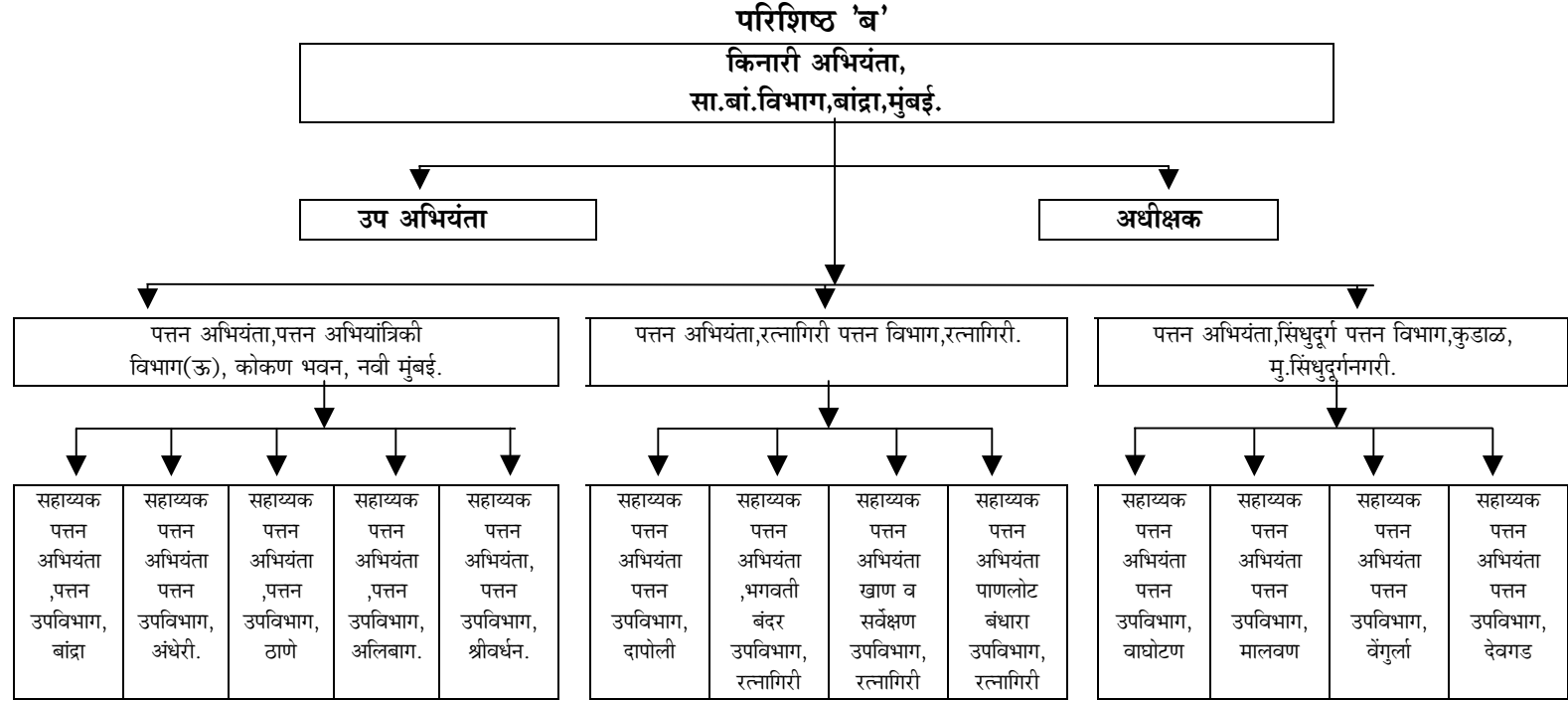
सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देऊन नागरिकांच्या प्रतिक्रिया/अभिप्राय मागविण्यांत येतील व त्यांच्या सुचनांचा यथोचित आदर करुन सनदेमध्ये आवश्यक ते बदल करण्यात येतील.

किनारी अभियंता मंडळ कार्यालय, मुंबई खात्रीपुर्वक गुणवत्तेची सेवा पुरविण्याची हमी देत आहे. हया मंडळाच्या अखत्यारीतील कुठल्याही माहितीसाठी नागरिकांना संवेदनशील सौजन्यपूर्ण व मदत करण्याच्या भावनेने वर्तणूक मिळेल. ग्राहक केंद्रित सेवेची उद्दिष्टे प्राधान्याने अंगीकारुन ग्राहकांना त्वरीत प्रतिसाद दिला जाईल. कार्यपध्दती अधिक लोकाभिमुख, सुलभ व आटोपशिर करण्यासाठी नागरिकांचा सल्ला घेतला जाईल.

प्रशिक्षित व प्रोत्साहित कर्मचारी वर्गाद्वारे ग्राहकांना सेवा पुरविली जाईल. भ्रष्टाचारास आळा घालण्यांत येईल. तसेच नागरिकांच्या गाऱ्हाण्यांचे कालबद्ध निराकरण करण्यात येईल व तक्रारशून्य सेवा असल्याची खात्री करण्यांत येईल.

८. परिशिष्टे

- अ) कार्यक्षेत्र दर्शविणारा नकाशा
- ब) वृक्षतक्ता (Tree Chart)



किनारी अभियंता (सा.बां.) मुंबई
मंडळाची कार्यक्षेत्र दाखविणारा नकाशा

